

Số: 05/KH-THPTCNH

Ninh Bình, ngày 20 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phòng, chống bão Wipha (Bão số 3)

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Chủ động phòng, tránh, ứng phó với bão Wipha, hạn chế tối đa thiệt hại về cơ sở vật chất, trang thiết bị trường học.
2. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho cán bộ, giáo viên, học sinh trước, trong và sau khi bão xảy ra.
3. Phân công cụ thể, rõ ràng trách nhiệm cho các cá nhân, tổ chuyên môn và bộ phận có liên quan.

II. TÌNH HÌNH BÃO WIPHA

1. Tên bão: Wipha (Bão số 3)
2. Vị trí lúc 13h00 ngày 20/7/2025: Cách bờ biển Bắc Bộ khoảng 600km về phía đông đông bắc.
3. Cường độ: Cấp 11–12, giật cấp 14.
4. Dự báo: Bão Wipha có khả năng ảnh hưởng trực tiếp đến khu vực tỉnh Ninh Bình, gây mưa to đến rất to, kèm theo gió mạnh, nguy cơ ngập úng và sạt lở.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Thành lập và phân công nhiệm vụ Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn của trường.
- Thường xuyên cập nhật thông tin về vị trí, hướng di chuyển, cường độ và khả năng ảnh hưởng của bão qua các phương tiện thông tin truyền thông và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về việc phòng chống bão Wipha của các cấp.
- Trực ban 24/24 trong thời gian bão đổ bộ và khẩn trương báo cáo các tình huống phát sinh.
- Xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh do bão và khẩn trương khắc phục hậu quả.

2. Đảm bảo an toàn cho CB, GV, NV và học sinh

- Thông báo tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh chủ động đón/tránh di chuyển trong thời gian bão.
- Rà soát học sinh ở khu vực ven biển, sông hồ, vùng trũng thấp có nguy cơ chịu ảnh hưởng mạnh của bão và ngập lụt sau bão để nắm bắt thông tin kịp thời và hỗ trợ trong điều kiện có thể (nếu có).

- Thông báo và khuyến cáo đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh di dời đến địa điểm an toàn, không ra ngoài trong thời gian bão đổ bộ; không đến những khu vực có dòng chảy lớn, ngập sâu, nguy cơ sạt lở, mất an toàn.

- Thường xuyên nắm bắt thông tin cơn bão, chấp hành nghiêm túc, chỉ đạo, hướng dẫn của chính quyền địa phương và các tổ chức đoàn thể trong việc phòng chống và khắc phục hậu quả sau bão.

3. Bảo vệ tài sản, cơ sở vật chất của nhà trường

- Kiểm tra, gia cố hệ thống cửa các phòng ban, lớp học, bảng hiệu, cây xanh. Di chuyển thiết bị điện tử, sách vở, hồ sơ đến nơi cao ráo, an toàn.

- Cắt điện toàn trường khi cần thiết để đảm bảo an toàn phòng cháy, chập điện.

4. Chuẩn bị lực lượng, vật tư ứng phó

- Chuẩn bị các vật dụng: bạt che, dây chằng, đèn pin, nước sạch, dụng cụ sơ cứu.

- Lực lượng giáo viên, bảo vệ, đoàn viên thanh niên phân công trực gác trong và sau bão.

5. Khắc phục sau bão

- Tổng vệ sinh, khơi thông cống rãnh, thu gom rác thải, cành cây gãy đổ.

- Kiểm tra lại hệ thống điện, nước, bàn ghế, thiết bị học tập.

- Tổng hợp, đánh giá thiệt hại sau bão (nếu có) về Sở GD&ĐT Ninh Bình để xin ý kiến chỉ đạo khắc phục.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Trần Mạnh Hùng	Hiệu trưởng – Trưởng ban	Chỉ đạo chung
2	Nguyễn Đức Thọ	Phó Hiệu trưởng	Phụ trách cơ sở vật chất, chỉ huy trực tiếp
3	Nguyễn Văn Hiền	Bí thư Đoàn	Huy động đoàn viên thanh niên, hỗ trợ di dời, dọn dẹp
4	Mai Huỳnh Phương	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Chuẩn bị vật tư cần thiết
5	Nguyễn Thị Thúy	Kế toán	Chuẩn bị kinh phí
6	Nguyễn Mạnh Dương	CNTT	Trực gác, kiểm tra tài sản
7	Đỗ Xuân Trường	Văn Thư	Trực thông tin
8	Trần Văn Thương	Bảo vệ	Trực gác, kiểm tra tài sản



9	Đào Văn Chinh	Bảo vệ	Trực gác, kiểm tra tài sản
10	Giáo viên chủ nhiệm các lớp	Giáo viên	Phổ biến kế hoạch, theo dõi học sinh lớp mình

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các ban ngành, đoàn thể, các tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch.
- Báo cáo diễn biến, thiệt hại (nếu có) sau bão về Ban chỉ huy PCTT của trường.
- Sau bão, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu nhà trường;
- Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai của trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Mạnh Hùng

